



MOKYMO KURSŲ APRAŠYMAS

STEKO APSKAITA



STEKO

Apskaita

UAB STEKAS

Turinys

Anotacija.....	1
Mokymų tikslai	1
Kam skirti mokymai?	1
Kur ir kaip vyksta mokymai?	2
Kas veda mokymus?.....	2
Apgyvendinimas, nakvynė.....	2
Maitinimas.....	2
Mokėjimo tvarka, STEKO rekvizitai	2
Kontaktinis asmuo.....	2

Anotacija

Mokymai organizuojami individualiai pagal kliento poreikius (data, laikas, dienų skaičius, temos), trukmė – 1-2 dienos. Orientacinis aprašymas pateiktas žemiau.

Integruota apskaitos programa [STEKO APSKAITA](#) skirta ne tik efektyviai vesti įmonės ūkinę–finansinę apskaitą, bet ir gauti analitinę informaciją apie įmonės būklę (skolų, atsargų likučius ir pan.). Operatyviai gaunami duomenys įmonės vadovams, buhalteriams, vadybininkams padės priimti įmonės valdymui reikalingus racionalius sprendimus.

Pirmoje dalyje pristatomos funkcinės programos [STEKO APSKAITA](#) galimybės, pagrindiniai moduliai (*Didžioji knyga, Pirkimai, Pardavimai, Atsiskaitymai, Atsargų apskaita ir Ilgalaikis turtas*), supažindinama su programos valdymu, naujovėmis, atvirumo ir integravimo su kitomis informacinėmis sistemomis priemonėmis.

Antroje dalyje programa [STEKO APSKAITA](#) taikoma sprendžiant praktinį uždavinį. Dalyviai išsiaiškina programos pritaikymo galimybes imitacinei įmonei, gauna mokomąją programos versiją papildomoms savarankiškomis studijoms.

Mokymų metu, atsižvelgiant į klausytojų pageidavimą, trumpai gali būti pristatoma ir biudžetinėms įstaigoms pagal VSAFAS reikalavimus skirta programos versija.

Mokymus ves patyrę STEKO darbuotojai, projektų vadovai, konsultantai. Mokymų pabaigoje individualiai bus aptariamasi tolimesnio bendradarbiavimo galimybės.

Mokymai padės įvertinti kompiuterinės apskaitos privalumus, pažinti naujas programos galimybes. Įgytos žinios pravers praktiniame darbe net ir tuo atveju, jei įmonė naudos kitą apskaitos sistemą.

Mokymų tikslai

- Supažindinti dalyvius su integruotos apskaitos programos [STEKO APSKAITA](#) galimybėmis.
- Pristatyti programos modulius.
- Ugdyti gebėjimus taikyti programą įmonei.
- Išanalizuoti programos integravimo su kitais STEKO sukurtais produktais ir duomenų perdavimo į kitas informacines sistemas galimybes.
- Supažindinti dalyvius su STEKO produktų naujovėmis bei ateities planais.
- Aptarti tolimesnes dalyvio galimybes tobulintis kompiuterinės apskaitos klausimais.

Kam skirti mokymai?

- Visiems, besidomintiems apskaitos ir verslo valdymo programomis ir/ar planuojantiems jas įsigyti.
- Įmonėms, naudojančioms STEKO programas:
 - galbūt yra darbuotojų, kurių programos naudojimo žinios nepakankamos, pasikeitė darbuotojai ir jiems reikia papildomų žinių?
 - galbūt domitės kitais STEKO moduliais?
- STEKO klientams, įsigijusiems programas ir norintiems išmokti jomis naudotis.
- Klausytojams būtinos pradinės buhalterinės apskaitos žinios bei darbo su kompiuteriu vartotojo lygmenyje pagrindai.

Kur ir kaip vyksta mokymai?

- STEKO biuro mokymo klasėje Vilniuje.
- Dirbama mažose grupėse (1- 7 žmonės).
- Trukmė derinama su klientu iš anksto.
- Taikoma pažangi mokymo metodika, sprendžiami praktiniai uždaviniai.
- Klausytojai gauna kursų baigimo pažymėjimus, demonstracines programų versijas, kitą būtiną medžiagą visapusiškam programos galimybių pažinimui.

Kas veda mokymus?

- Patyrę lektoriai – konsultantai, turintys didelę darbo su klientais patirtį.
- STEKO projektų vadovai, tiesiogiai dalyvaujantys produktų kūrimo, vystymo, priežiūros procesuose.

Daugiau informacijos pateikta konkrečių mokymo kursų dalyse.

Apgyvendinimas, nakvynė

- Tarpininkaujama, surandant nakvynės vietą.
- Užsakymas nakvynei pateikiamas registracijos į kursus metu.
- Už nakvynę mokama pagal išankstinę sąskaitą faktūrą kartu su mokėjimu už kursus arba atskirai nakvynės vietoje atvykus į mokymus. Detalesnė informacija pateikiama po registracijos.

Maitinimas

- Klausytojams visą mokymų laiką patiekiami: gėlus vanduo, kava, arbata, saldumynai.
- Pageidaujantys pietauti netoli esančioje picerijoje užsakymą pateikia registracijos į mokymus metu. Moka pats dalyvis maitinimo įstaigos kasoje.
- Pietaujantiems bus siūloma pasirinkti norimus patiekalus iš valgiaraščio: salotos arba picos, gėrimas.
- Maitinimo metu dalyvius lydi STEKO darbuotojas.

Mokėjimo tvarka, STEKO rekvizitai

- Užsiregistravusiems į mokymus kandidatams el. paštu bus išsiųstos išankstinės sąskaitos faktūros.
- Galima atsiskaityti grynais pinigais įmonės kasoje (ne vėliau kaip 1 diena iki mokymų pradžios), būtina atvykti į UAB „Stekas“.
- **Įmonės rekvizitai. [Žemėlapis yra čia.](#)**
UAB „Stekas“, Kubiliaus g. 6, 08234 Vilnius.
A.s. LT577300010002439647, AB „Swedbank“, banko kodas 73000.

! Mokėjimo pavedime nurodyti: *Mokėjimo paskirtis: Mokymo kursai_kursų pavadinimas_data*, pvz., „Mokymo kursai_Steko_Apskaita_2019-09-30.“

- Sumokėjusiems už mokymus kandidatams ne vėliau kaip 1 savaitė iki kursų pradžios pateikiama papildoma informacija ir nurodomas lektorius.

Kontaktinis asmuo

- Iškilus klausimams prašytume kreiptis į STEKO komunikacijos vadovę Ritą Vipartienę: el. paštu rita@stekas.lt; tel. (8 5) 278 06 70, 8 682 13751.